

Roller og ansvar

	MKB, Kongelundens Sekretariat ^{1, 2}	Magistraten som Styregruppe for Kongelunden	Byrådet	Kulturudvalget som Følgegruppe for Kongelunden
Strategi				
Den overordnede strategiske retning for Kongelunden med afsæt i de fem byrådsvedtagne, bystrategiske pejlemærker og Kongelundens Udviklingsplan, herunder overgang til "drift"	Udarbejder forslag	Drøfter og sender videre til byrådet	Vedtager	Drøfter idéer, dilemmaer og særlige problemstillinger
Nye større aktiviteter/tiltag	Udarbejder forslag	Drøfter og sender videre til byrådet	Vedtager	Drøfter idéer, dilemmaer og særlige problemstillinger
Ny finansiering	Afdækker mulige finansieringskilder	Drøfter og sender videre til byrådet	Vedtager	Modtager til orientering
Prioriteringer				
Prioriteringer <u>inden for</u> de byrådsvedtagne rammer for Nyt stadion og de enkelte projekter i Udviklingsplanen, fx prioritering af besparelser	<p>Beslutter løbende ikke-principielle, faglige prioriteringer ³</p> <p>Udarbejder forslag til principielle prioriteringer ⁴</p>	Drøfter og vedtager principielle prioriteringer		Modtager til orientering
Prioriteringer <u>ud over</u> de byrådsvedtagne rammer for Nyt Stadion eller de enkelte projekter inden for Udviklingsplanen	Udarbejder forslag til principielle prioriteringer	Drøfter forslag til prioriteringer og indstiller til Byrådet via Magistraten	Vedtager	Drøfter mulige prioriteringer

¹ I tæt koordinering mellem BA, MTM og MKB og i samarbejde med øvrige relevante kommunale og eksterne partnere.

² Den administrative koordineringsgruppe mellem direktørerne involveres af Kongelundens Sekretariat inden behandling i den politiske styregruppe.

³ Beslutninger om konkrete løsninger og kvalitetsniveauer, hvor der kan skabes enighed mellem de involverede i partnering-samarbejdet og med inddragelse af brugere og andre relevante parter fx, AGF og Idrætsanlægsstyregruppen – fx løsninger i relation til produktionskøkken og tekniske løsninger.

⁴ Beslutninger om konkrete løsninger og kvalitetsniveauer,

- hvor der ændres væsentligt på tidligere beslutninger - fx facadelamellers tykkelse eller evt. reduceret antal sæder,
- hvor faglige vurderinger peger i forskellige retninger - fx prioriteringer på tværs af arkitektur og funktionalitet,
- hvor der ikke kan skabes enighed med brugerne og andre relevante parter som fx AGF og Idrætsanlægsstyregruppen – fx evt. reduceret kvalitet af sæder.

Vedtaget på Politisk Styregruppe (Magistraten)
18. februar 2025

	MKB, Kongelundens Sekretariat ^{1, 2}	Magistraten som Styregruppe for Kongelunden	Byrådet	Kulturudvalget som Følgegruppe for Kongelunden
Overvågning				
Kvartalsvise rapporter om Nyt stadions økonomi og fremdrift.		Drøfter og videresender til byrådet og den politiske følgegruppe	Modtager til orientering	Modtager til orientering
Tredjeparts review af økonomistyring, risikostyring og arbejdet med optimeringer/besparelser for Nyt stadion	Indgår aftale med tredje-part om reviews Dialog med tredje-part om mulige justeringer/tiltag Fremsender	Drøfter og videresender til byrådet og den politiske følgegruppe	Modtager til orientering	Modtager til orientering
Byggefaglig rådgivning fra Aarhus Ejendomme på Nyt Stadion	Indhenter Dialog med Aarhus Ejendomme om mulige justeringer/tiltag Fremsender	Drøfter		Modtager til orientering
Deltagere	Kongelundens Sekretariat Sport og Fritid	Magistraten, Kongelundens Sekretari- atets projektchef delta- ger samt forvaltnings- chefen i Sport og Fritid	Byrådet	Kulturudvalget + par- tier, der ikke er repræ- senteret i Kulturudval- get
Mødefrekvens		Hver 4. uge		Kvartalsvist – derudover efter behov
Sekretær		Aarhus Kommunes øko- nomidirektør	Byrådsservice	Byrådsservice
Dagsordenmateriale produceres af		Kongelundens Sekretariat	Kongelundens Sekretariat	Kongelundens Sekretariat

Vedtaget på Politisk Styregruppe (Magistraten)

18. februar 2025

	MKB, Kongelundens Sekretariat ^{1, 2}	Magistraten som Styregruppe for Kongelunden	Byrådet	Kulturudvalget som Følgegruppe for Kongelunden
Evaluering		Evaluering Q3/2025 af rollen som styregruppe		

21. februar 2025
Side 5 af 5